INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0690-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	KEVIN ANDRES SALAZAR MENA
Cedula	1.005.743.827
Valor del contrato:	$ 13.626.000
Fecha inicio	16/Ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.750.905
No. Planilla	1082039928
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823493623
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	06/jun/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	OBLIGACION 1 Cuota 1. Realicé en la jornada de la tarde las actividades prácticas de sesiones de clases de la disciplina de atletismo con el grupo del nivel de base en la Pista de Atletismo del Estadio Pedro Grajales de la comuna 19, con asistencia a la práctica de 21, beneficiarios para este día. Cuota 2. Brindé apoyo a la realización de jornadas y desarrollé las actividades en campo de sesiones de clases de la disciplina de atletismo, con asistencia de 14 beneficiarios del nivel de fundamentación en el Estadio de Atletismo Pedro Grajales, ubicado en el barrio Champagnat de la Comuna 19. Cuota 3. Apoyé el desarrollo de las jornadas de sesiones de clases prácticas con la participación en este grupo 00181 de 16 beneficiarios del nivel de fundamentación en el Estadio de Atletismo Pedro Grajales, situado en la Unidad Deportiva Panamericana en la Comuna 19. Cumpliendo en el desarrollo de la sesión de clases con temática, objetivos y contenidos establecidos en la malla curricular para este mes de marzo. Cuota 4. Apoyé la realización de jornadas y desarrollé las actividades en campo de sesiones de clases de la disciplina de atletismo, con asistencia de 16 beneficiarios del nivel de fundamentación en el Estadio de Atletismo Pedro Grajales, ubicado en el barrio Champagnat de la Comuna 19. Cuota 5. Apoyé durante el mes de mayo el desarrollo en terreno de la sesión de clases con asistencia de 19 beneficiarios de la disciplina de atletismo del nivel de fundamentación. Esta sesión de clases fue llevada a cabo en el Polideportivo La Horqueta, ubicado geográficamente en el barrio Siloé de la Comuna 20 y cumplí con los parámetros metodológicos establecidos en la temática, objetivos y contenidos de evaluaciones técnicas y psicosociales contempladas en las mallas de los dos componentes a evaluar. Cuota 6. Apoyé y desde mi rol, cumplí con las orientaciones impartidas por mi coordinador zonal para realizar las planeaciones de sesiones de clases en la plataforma sider y acorde a la temática y contenidos de las mallas técnicas y psicosociales y en cumplimiento de mi responsabilidad desarrollé las sesiones de clases prácticas con mis grupos en el escenario establecido siendo este el Polideportivo La Horqueta.
2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución	OBLIGACIÓN 2 Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 2. Apoyé la realización del registro de beneficiarios en la plataforma Sider, el control de asistencia de beneficiarios a las sesiones de clases en cada una de las fechas establecidas y posteriormente a través de la plataforma Sider, actualicé el

contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	registro de información de ambas durante el transcurso del mes de febrero. Cuota 3. Brindé apoyo con la directriz del programa y cumpliendo con el rol de monitor, registre los beneficiarios en la plataforma Sider, a través del diligenciamiento de la Ficha de Beneficiarios y también durante el transcurso del mes de marzo, acorde a las fechas establecidas en los horarios de sesiones de clases en la misma plataforma, registre la asistencia de cada beneficiario. Cuota 4. Brindé apoyo a la realización del registro de beneficiarios en la plataforma Sider, el control de asistencia de beneficiarios a las sesiones de clases en cada una de las fechas establecidas y posteriormente a través de la plataforma Sider, actualicé el registro de información de ambas durante el transcurso del mes de abril. Cuota 5. Brindé apoyo con la actualización de la información y en cumplimiento de las tareas asignadas, diligencié las fichas físicas de mis nuevos beneficiarios, registré las mismas en la plataforma Sider durante el transcurso del mes de mayo y por medio de la misma plataforma, verifiqué la cantidad de beneficiarios que asistieron por grupo en cada una de mis clases. Cuota 6. Brindé apoyo, tramitando y diligenciando las fichas de beneficiarios físicas y el registro de vinculación en la plataforma sider para crecimiento de mi cobertura y atendiendo las directrices realicé durante el mes de junio en mis sesiones de clases prácticas las recomendaciones pertinentes para cumplir con el total de la cobertura establecida por el programa.
3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.	OBLIGACIÓN 3 Cuota 1. Asistí presencialmente a la citación de convocatoria para la primera Capacitación general del Programa desarrollada en el Coliseo de Hockey Miguel Calero, situado en el Barrio Champagnat de la comuna 19, donde se hizo la presentación del programa Deporvida y se socializó la metodología de enseñanza y los formatos a tener en cuenta en este año. Cuota 2. Participé de manera presencial en la convocatoria para la Capacitación especifica de la disciplina de Atletismo, llevada a cabo en La Unidad Deportiva Panamericana en el Coliseo de Hockey Miguel Calero, situado en el Barrio Champagñat de la comuna 19. En ella se trataron temas para el proceso metodológico, teniendo en cuenta el desarrollo de la malla curricular en contenidos para cada mes, los objetivos a alcanzar, las evaluaciones a realizarle a los beneficiarios en el año y también se socializo su mecanismo de calificación. Cuota 3. Asistí presencialmente el día lunes 02 de marzo a las 9:00AM a la mesa de trabajo para cumplir con mi participación en la capacitación de la disciplina especifica de atletismo, desarrollada en La Unidad Recreativa Quintas del Refugio, situada en el Sur de Cali en la Comuna 18. La cual tuvo como

	objetivo la socialización del tema, objetivos y contenidos establecidos en la malla curricular para la planeación de sesiones de clases en el mes de marzo. Cuota 4. Asistí de manera presencial a la convocatoria para el día lunes 13 de abril a las 9:00AM al Teatro Cultural del Barrio La Unión, Ubicado en la Comuna 16, con el objetivo por parte de la coordinación general del programa de participar como contratista en la presentación de la copa mundo deporvida que se llevara a cabo en la Ciudad a partir del mes de mayo. Cuota 5. Asistí puntualmente al llamado de convocatoria y de manera presencial participé de la mesa de trabajo técnica y capacitación teórica de la zona 9, conformada por los equipos de las comunas 19 y 20. Esta mesa técnica se realizó en las instalaciones de la Liga de Bolos del Valle del Cauca, ubicada en el Bario Cuarto de Legua, teniendo como objetivo socializar los protocolos de las disciplina ofertadas en las dos comunas, como también verificar el estado de cada monitor en la cantidad de beneficiarios en campo, en fichas físicas entregadas y en el registro en la plataforma sider y por último se retroalimentó por parte del coordinador zonal Oscar Bosa y de la dinamizadora psicosocial Carolina Claros, la importancia de portar los formatos establecidos en campo, resaltando que para este mes de mayo se debe anexar en sus sesiones de clases los formatos de protocolos de evaluaciones según corresponda su disciplina. Cuota 6. Participé de forma virtual de la mesa de trabajo técnica de la zona 9, llevada a cabo el día miércoles 03 de junio a las 10:00am. En esta mesa técnica se revisaron el proceso de cobertura de beneficiarios y horaria en las comunas (19 y 20) que conforman la zona 9 y se verificaron la cantidad de beneficiarios por monitor según la disciplina deportiva, las fichas físicas entregadas por cada uno y supervisar el registro de las mismas en la plataforma Sider como también la entrega de documentos contractuales al área administrativa de registro documental y su cumplimiento con la información subida al drive.
4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	OBLIGACION 4 Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 2. Brindé apoyo como monitor en la realización y actualización de la información a subir o cargar en el drive de planeación y desarrollo de las actividades metodológicas de sesiones de clases e informe de actividades mensual y horarios durante el mes de febrero, teniendo en cuenta las normas del Sistema de Gestión de Calidad. Cuota 3. Brindé apoyo y atendiendo las normas establecidas en el Sistema de Gestión de Calidad, cumplí con el proceso de subir al drive la información correspondiente al mes de marzo de cronograma de actividades, informe mensual de cumplimiento de

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual".	actividades y de planeaciones metodológicas de sesiones de clases. Cuota 4. Brindé apoyo como monitor en la realización y actualización de la información a subir o cargar en el drive de planeación y desarrollo de las actividades metodológicas de sesiones de clases e informe de actividades mensual y horarios durante el mes de abril, teniendo en cuenta las normas del Sistema de Gestión de Calidad. Cuota 5. Brindé apoyo y siendo responsable en el cumplimiento de mis obligaciones durante el mes de mayo actualicé en las fechas establecidas los formatos de cronogramas de actividades, de sesiones de clases e informe mensual y como lo indica la norma del sistema de gestión de calidad, procedí a cargar la información en el drive estipulado para la comuna. Cuota 6. Brindé apoyo, atendiendo las indicaciones del sistema de gestión de calidad y en cumplimiento de la norma establecida para mis labores subí al drive en la fecha establecida el cronograma de actividades y el informe del mes de junio y durante su transcurso en cada semana cargué las planeaciones de sesiones de clases como también registré las asistencias e inasistencias de los beneficiarios en cada grupo. https://drive.google.com/drive/folders/1mBRtCFimM_qJdIjNhoyRJuTJq2LSj2cW?usp=drive_link OBLIGACION 5 Cuota 1. Brindé apoyo y cumpliendo con mi rol de monitor del programa Deporvida, atendí al llamado de citación a participar en las actividades y jornadas de evento y festivales realizados en la ciudad. Cuota 2. Brindé apoyo y cumpliendo con mi rol en el programa, establecí el registro de mis horarios y escenarios en el cronograma de actividades donde desarrollare mis sesiones de clases durante este mes de febrero. Cuota 3. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 4. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 5. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 6. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1pXI9CXr_hG1FIR3iJLC9l4PMlmym4rT_?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026